



Als Mitarbeiter*in der Wiener Volkshochschulen leisten Sie einen Beitrag für das Menschenrecht auf Bildung.

Die Wiener Volkshochschulen sind als größte gemeinnützige Erwachsenenbildungseinrichtung in Wien ein wesentlicher Bestandteil der Bildungs- und Kulturlandschaft dieser Stadt.

Als Erwachsenenbildungseinrichtung bieten die Wiener Volkshochschulen Bildungsmöglichkeiten, die Menschen darin unterstützen, ihre Situation aus eigener Kraft zu verbessern.

Wir suchen eine*n engagierte*n Mitarbeiter*in für das

Kursleiter*innenservice

im Ausmaß von 38 Wochenstunden

Ihr Aufgabengebiet:

- ✓ Arbeits- und sozialrechtliche Betreuung der freien Dienstnehmer*innen zu den Themen Datenschutz, Ausländerbeschäftigungsgesetz, Sozialversicherung und Strafregistrauszug für Kinder- und Jugendwohlfahrt beim Aufnahmeprozesses
- ✓ Laufenden Überprüfung der oben beschrieben rechtlichen Vorgaben
- ✓ Erstellung, Aktualisierung und Pflege von internen Handbüchern, Infoblättern sowie der Mappe für Kursleiter*innen
- ✓ Mitarbeit bei der Weiterentwicklung von Prozessen und Abläufen
- ✓ Professionelle Kommunikation mit Kursleiter*innen und den Standorten der Wiener Volkshochschulen
- ✓ Unterstützung bei der internen Weiterbildung (Schulungen, Selbstlernkurse)
- ✓ Datenpflege (Datenbank, Ordnerstruktur)
- ✓ Koordination von Datenschutz und Qualitätsmanagement für den Geschäftsbereich

Ihr Profil:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- ✓ Berufserfahrung in der Verwaltung von freien Dienstverträgen
- ✓ Fundierte MS-Office-Kenntnisse
- ✓ Erfahrung im Umgang mit Datenbanken
- ✓ Strukturierte, sorgfältige und detailorientierte Arbeitsweise
- ✓ Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Flexibilität
- ✓ Entscheidungsfreude und selbstständiges Arbeiten
- ✓ Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ✓ Serviceorientiertes Auftreten gegenüber internen und externen Partner*innen
- ✓ Ausgeprägte Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- ✓ Orientierung an den Diversity-Standards der Wiener Volkshochschulen
- ✓ Sensibilität im Umgang mit Sprache, Zuschreibungen und vielfältigen Lebensrealitäten

Wir bieten Ihnen:

- ✔ Wertschätzender Umgang und ein interessantes Betätigungsfeld
- ✔ Internes Weiterbildungsangebot, sowie Möglichkeiten der individuellen Weiterbildungsförderung/Supervision/Coaching
- ✔ Zahlreiche Benefits wie VHS-Weiterbildungsgutscheine
- ✔ Ab dem 2. Jahr Betriebszugehörigkeit bei Bedarf eine Woche Bildungsfreistellung pro Kalenderjahr
- ✔ Vergünstigte Kulturangebote
- ✔ Gesundheitliche Vorsorgeleistungen wie Betriebsärztin, kostenlose Impfangebote und Teilnahme an Bewegungskursen
- ✔ Bezahlte Kurzpausen
- ✔ Karfreitag, 24.12., 31.12. arbeitsfrei
- ✔ Eigenes Diensthandy/ Dienstlaptop
- ✔ Möglichkeit zur Gleitzeit
- ✔ Möglichkeit zu mobilem Arbeiten

Allgemeine Informationen:

- ✔ 38 Wochenstunden
- ✔ Dienstort: Pulverturmstraße 14, 1090 Wien
- ✔ Befristeter Dienstvertrag bis 31.12.2026
- ✔ Einstufung nach dem Kollektivvertrag privater Bildungseinrichtungen KV BABE VB 4 Bruttogehalt € 2.977,95 bis € 3.287,08 für 38 Wochenstunden, je nach anrechenbaren und durch Dienstzeugnisse nachgewiesenen Vordienstzeiten (Bitte fügen Sie nach Möglichkeit die Dienstzeugnisse der Bewerbung bei oder bringen Sie sie beim Bewerbungsgespräch mit.)
- ✔ Voraussichtlicher Dienstbeginn: ab sofort

Wenn Ihre Qualifikationen dieser Ausschreibung entsprechen und Sie an den Zielen der Wiener Volkshochschulen mitarbeiten möchten, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Lebenslauf und Motivationsschreiben.

Jetzt für diesen Job bewerben!

Sie finden alle aktuellen Ausschreibungen auch auf unserer Homepage: www.vhs.at/jobs

Die Wiener Volkshochschulen fördern die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir freuen uns deshalb über Bewerbungen von Menschen mit verschiedenen Bedürfnissen, mit oder ohne Behinderung, mit unterschiedlicher sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität, Herkunft, Sprache oder Kultur, ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Weltanschauung sowie unterschiedlichem Alter, Lebensstil und sozialen Status.

Die Wiener Volkshochschulen bieten Bildungsangebote auch für Kinder und Jugendliche. Der Schutz und die Sicherheit der Kinder und Jugendlichen ist eine gemeinsame Verantwortung aller Personen, die für die Wiener Volkshochschulen tätig sind. In den Wiener Volkshochschulen gelten daher Verhaltensrichtlinien zum Kinderschutz, die von allen Mitarbeiter*innen einzuhalten sind.

EU-Datenschutz-Grundverordnung:

Mit der Übermittlung Ihrer Bewerbung erlauben Sie uns, diese der personalsuchenden Stelle zur Verfügung zu stellen bzw. zur Wiedervorlage heranzuziehen.